

Guida all'accesso del corso:

La protezione del paziente nelle attività complementari ad "alte dosi"

Fase 1 - Accesso all'Area personale

- *Click sul bottone **La protezione del paziente nelle attività complementari ad 'alte dosi'** nella colonna di destra della homepage del sito www.med3.it (Si apre la scheda di **Accesso di accesso**)
In alternativa copiare direttamente nella barra degli indirizzi del browser la stringa:
<http://www.med3.it/corsi/accessoALTEDOSI2017.php>
- Inserire il proprio Codice Fiscale
- Click su **Accedi**

Fase 2 - Inserimento dei dati Anagrafici nell' Area personale

- Compilare con attenzione i campi relativi all'anagrafica.
I dati forniti sono necessari per la corretta registrazione dei crediti ECM presso Age.na.s. e non potranno più essere modificati dopo l'emissione dell'attestato di partecipazione.
- Click su **Salva e prosegui** (si apre la pagina di **Area personale: riepilogo attività** che serve alla visualizzazione del completamento dei vari passaggi per l'ottenimento dei crediti ECM)

Fase 3 - Accesso al corso

- Fare click su **Accedi al corso** (sia apre la pagina di navigazione del corso)
- Navigare il corso fino al suo completamento/studio quindi uscire dalla finestra di navigazione.

Fase 4 - Compilazione del test di valutazione

Per accedere al test di valutazione, obbligatorio per ottenere i crediti ECM, è necessario completare il 100% del corso e accettare le regole ministeriali di compilazione

- Fare click su **Accedi al test** nella pagina **Area personale: riepilogo attività** (si apre la pagina **Test di valutazione**)
 - Click su **Prosegui**
 - Compilare il questionario (Per superare il test è necessario rispondere correttamente ad almeno il 75% delle domande)
 - Click sul bottone:
 - **Salva e continua compilazione** se si desidera salvare le risposte date e poter apporre in un tempo successivo eventuali modifiche
 - **Invia il questionario** se si vogliono inviare le risposte inserite. Il sistema processa i dati e invia una e-mail con l'esito del questionario inviato.
- Attenzione!**
L'invio del questionario di valutazione può essere effettuato per un **massimo di 5 volte**, come stabilito dalla vigente normativa ECM
- Verificare l'esito del test all'indirizzo e-mail inserito in anagrafica. (Se non si riceve controllare anche la casella Spam)

Fase 5 - Compilazione del questionario di gradimento

Per accedere al questionario di gradimento è necessario avere superato il test di valutazione

- Fare click su **Accedi al questionario**
- Compilare tutti i campi
- Click su **Invia il questionario**
Il sistema invia una e-mail di conferma all'indirizzo di posta elettronica indicato in anagrafica.

Fase 6 - Ottenimento del certificato di partecipazione

Compilati tutti i questionari è possibile controllare il riepilogo di tutte le informazioni dalla pagina di **Riepilogo attività**.

- Fare click su **Scarica attestato** per scaricare l'attestato di partecipazione.
Attenzione! Il certificato ECM sarà inviato tramite posta elettronica certificata direttamente all'indirizzo di posta elettronica inserito in anagrafica **solo dopo** la verifica del superamento del questionario di valutazione e l'invio dei dati al database di Age.na.s. che avverrà entro 90 giorni dal termine del corso.